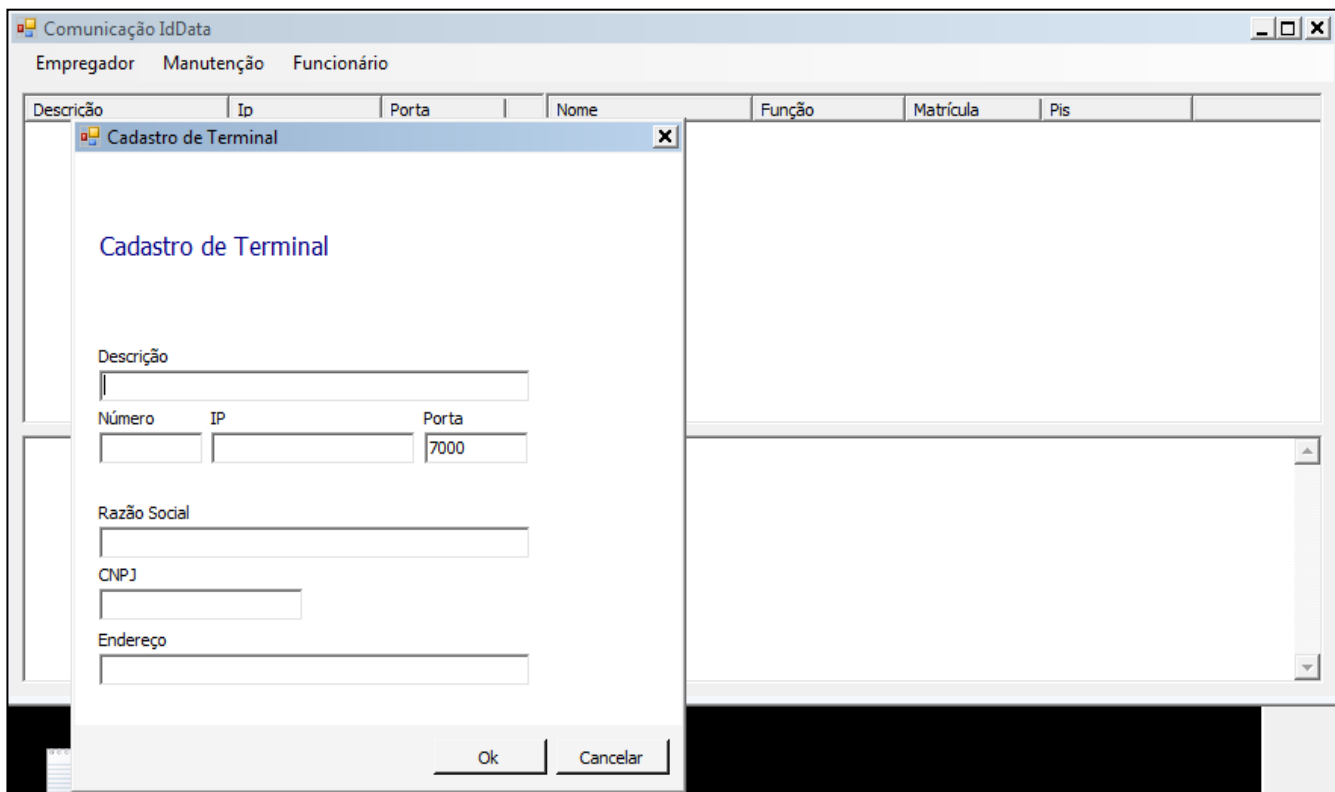


REP IDDATA IDREP
Manual Rápido de Configuração

CADASTRANDO TERMINAL



Comunicação IdData

Empregador Manutenção Funcionário

Descrição	Ip	Porta	Nome	Função	Matrícula	Pis
-----------	----	-------	------	--------	-----------	-----

Cadastro de Terminal

Cadastro de Terminal

Descrição

Número IP Porta

7000

Razão Social

CNPJ

Endereço

Ok Cancelar

1º Passo

Defina uma descrição para o REP

Ex: REP Fábrica / REP Expedição

2º Passo

Defina um numero para o equipamento Ex: Equipamento nº 1,2 de acordo com a forma que a empresa interpretar melhor.

3º Passo

Defina o IP, este IP tem que estar previamente cadastrado no terminal.

Para cadastrar no terminal o IP pressione o **Menu** na tela inicial do REP, em seguida clique em **ADM** e digite a senha de fabrica do equipamento que é 123456.

Vá até a opção **Config.IDREP**, selecione configurar **TCP/IP** e defina um endereço IP que não esteja em uso na sua rede.(Aconselhamos utilizar para o equipamento a opção IPFIXO). A porta será sempre 7000.

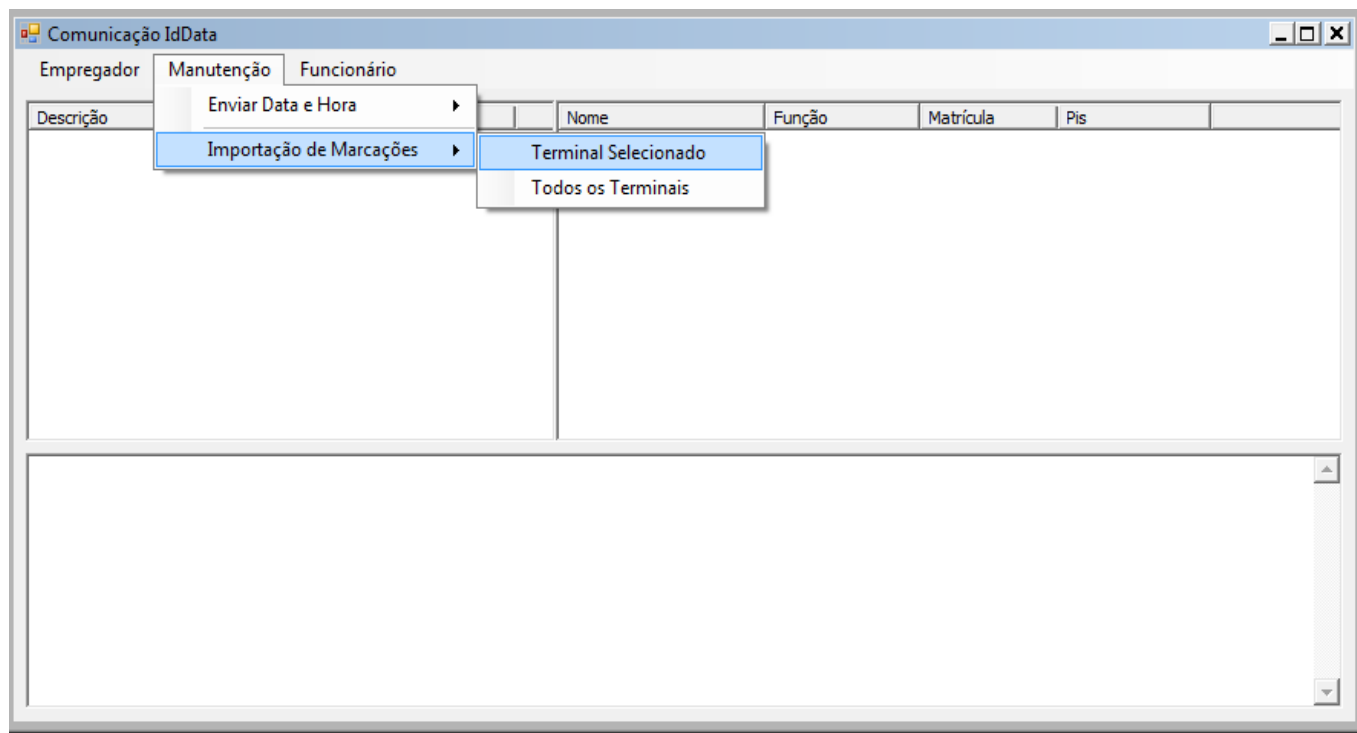
4º Passo

Defina uma Razão social, endereço e CNPJ valido.

5º Passo

Vá até o **Menu** empregador, enviar e selecione se deseja enviar o empregador para o equipamento selecionado ou todos os equipamentos cadastrados.

MENU MANUTENÇÃO



Este menu tem como função atualizar a data e hora do equipamento , e recolher as marcações.

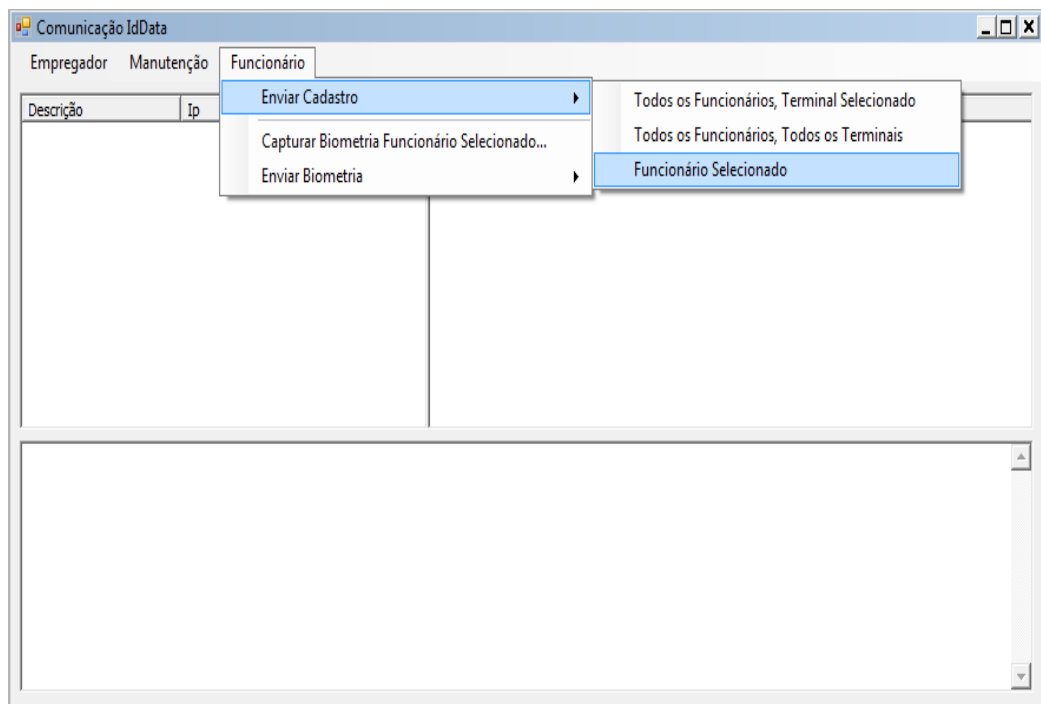
Atualizando data e hora

Acesse o **Menu** manutenção, em seguida enviar Data e Hora e em seguida se deseja enviar para o terminal selecionado ou todos os terminais.

Recolhendo Marcações

Selecione o **Menu** manutenção, em seguida importação de marcações e selecione se deseja importar do terminal selecionado ou de todos os terminais.

CADASTRANDO FUNCIONÁRIO NO REP



1º Passo

Clique no nome do funcionário com o botão direito do mouse, propriedades, terminal defina o REP que o funcionário irá marcar o ponto, depois clique em ok.

Obs: Só é possível associar o REP ao funcionário após de cadastrado pelo menos um equipamento no sistema.

2º Passo

Acesse o **Menu** utilitários, terminal, vá até funcionários, enviar cadastro funcionário selecionado, ou todos funcionários terminal selecionado, ou todos funcionários, todos terminais.

3º Passo

Pressione Menu na tela inicial do REP, em seguida clique em ADM e digite a senha de fábrica do equipamento que é 123456, após este procedimento clique em dados trabalhador, pesquisa, insira o numero de PIS, em seguida clique sobre a opção Identificação.

3.1 Biometria / Digital

Clique e solicite ao funcionário para aproximar a digital duas vezes, em seguida selecione voltar e salvar.

3.2 Cartão Prox.

Clique e solicite ao funcionário para aproximar o cartão do lado esquerdo do relógio ao lado da bobina, em seguida selecione voltar e salvar.

3.3 Cartão Barras

Clique e solicite ao funcionário para passar o cartão na fenda do lado direito próximo ao numero de serie do equipamento, em seguida selecione voltar e salvar.

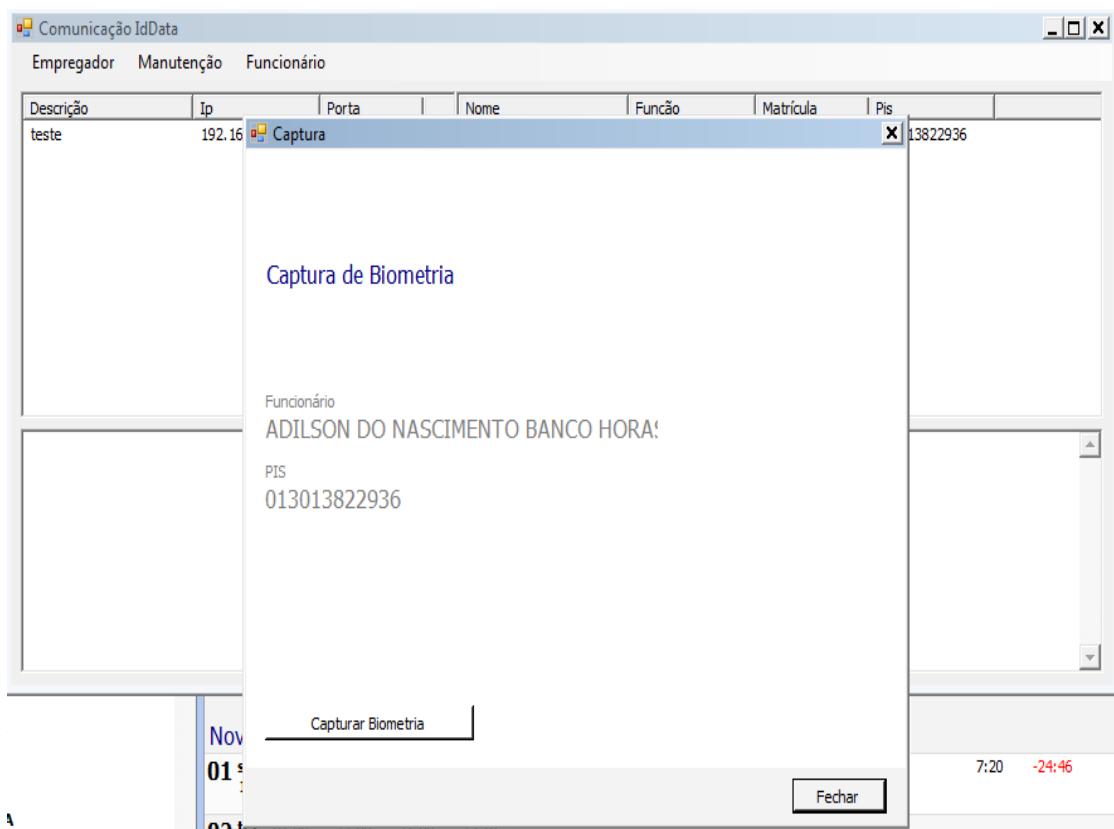
3.4 Código

Clique na opção e digite um código, ele será usado no caso do funcionário não estiver com o cartão ou com a digital prejudicada.

3.5 Senha

Clique e defina a senha que será exigida após o funcionário digitar o código.

CADASTRANDO FUNCIONÁRIO ATRAVES DO HAMSTER



1º Passo

Clique no nome do funcionário com o botão direito do mouse, propriedades, terminal defina o REP que o funcionário irá marcar o ponto, depois que definir clique em ok.

Obs: Só é possível associar o REP ao funcionário após de cadastrado pelo menos um equipamento no sistema.

2º Passo

Acesse o menu funcionário, capturar biometria funcionário selecionado, o software do hamster será acionado, clique em next, selecione a digital e aproxime do hamster em seguida clique em avançar até concluir.

3º Passo

Acesse o menu, funcionários, enviar biometria funcionário selecionado, ou todos funcionários terminal selecionado, ou todos funcionários, todos terminais.